



**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 32  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ**

**ПРИКАЗ**

24 ноября 2020 года

№ 25

Санкт-Петербург

**О назначении лица, ответственного за профилактику  
коррупционных и иных правонарушений в аппарате  
Территориальной избирательной комиссии № 32**

В соответствии с главой 7 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пункта 4 Положения о реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Территориальной избирательной комиссии № 32 (далее - Комиссия) Романову Валерию Михайловну, специалиста 1-ой категории аппарата Комиссии.

2. Внести изменения в п. 3.2 Приложения 2 Приказа председателя Комиссии от 08.05.2020 № 2-к «О штатном расписании Территориальной избирательной комиссии № 32», дополнив специализированные обязанности специалиста 1-ой категории аппарата Комиссии следующими п.п.:

2.1. Обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности в Комиссии, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в аппарате

Комиссии, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

2.2. Обеспечение деятельности по контролю за достоверностью и полнотой сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими государственные должности в Комиссии (далее – государственные должности) и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в аппарате Комиссии (далее – гражданские служащие), а также представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в аппарате Комиссии.

2.3. Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата аппарата Комиссии и урегулированию конфликта интересов.

2.4. Обеспечение реализации гражданскими служащими обязанности уведомлять председателя аппарата Комиссии, органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.5. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности, и при исполнении должностных обязанностей гражданскими служащими.

2.6. Оказание лицам, замещающим государственные должности, гражданским служащим и гражданам, претендующим на замещение должностей гражданской службы, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

2.7. Обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, ограничений при заключении ими после

увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.8. Анализ практики применения федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга по вопросам противодействия коррупции, подготовка докладов, аналитических и информационных материалов.

2.9. Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности и гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей к размещению на официальном сайте Комиссии.

2.10. Организация разработки проекта плана противодействия коррупции в Комиссии.

2.11. Организация антикоррупционного просвещения в Комиссии, а также распространение положительного опыта по вопросам противодействия коррупции.

2.12. Разработка методических материалов по вопросам противодействия коррупции.

2.13. Рассмотрение запросов и обращений должностных лиц, организаций и граждан по вопросам противодействия коррупции, относящихся к компетенции Комиссии, подготовка проектов ответов на обращения.

2.14. Участие в осуществлении мониторинга хода реализации положений плана противодействия коррупции в Комиссии.

2.15. Разработка правил обработки и защиты персональных данных в Комиссии, а также иных локальных нормативных правовых актов, предусмотренных действующим законодательством.

2.16. Осуществление контроля соответствия обработки и защиты персональных данных в Комиссии требованиям к обработке и защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.17. Организация порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных лицами, замещающими государственные должности, и гражданскими служащими.

2.18. Направление информации в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

2.19. Осуществление иных функций в области противодействия коррупции и защиты персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.20. Составление установленной законодательством отчетности по противодействию коррупции.

3. Внести изменения в п. 4 Приложения 2 Приказа председателя Комиссии от 08.05.2020 № 2-к «О штатном расписании Территориальной избирательной комиссии № 32», дополнив права специалиста 1-ой категории аппарата Комиссии следующими п.п.:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от лиц, замещающих государственные должности и гражданских служащих, документы, справки и другие сведения, необходимые для выполнения своих функций.

3.2. Получать информационное, документационное, правовое обеспечение от Санкт-Петербургской избирательной комиссии, необходимое для выполнения своих функций.

3.3. Осуществлять взаимодействие с исполнительными органами власти, иными государственными органами и органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге, учреждениями, предприятиями, организациями по вопросам, отнесенным к его компетенции.

3.4. Оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

В.Ю. Воронин